

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปึง

อำเภอบ้านคา จังหวัดราชบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 68,800,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,595,020	บาท
งบบุคลากร	รวม	7,193,780	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,124,800	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)			
(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 28,800 บาท			
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 345,600 บาท			
(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 15,840 บาท/คน			
จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 380,160 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
แยกดังนี้ (สำนักปลัด)			
(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 6,000 บาท			
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท			
(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน			

รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด) (1) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท (2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	120,960 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด) (1) ค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 120,960 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร		

ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,918,080	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)			
(1) ค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,840 บาท			
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 190,080 บาท			
(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 12,960 บาท			
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 155,520 บาท			
(3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 10,080 บาท/คน			
จำนวน 12 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,451,520 บาท			
(4) เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 10,080 บาท			
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 120,960 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,068,980	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,672,820	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
แยกดังนี้			
**สำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
ตั้งไว้ 2,488,260 บาท			
**กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
ตั้งไว้ 184,560 บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล			

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	92,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			
แยกดังนี้			
**สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
ตั้งไว้ 84,000 บาท			
**กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
ตั้งไว้ 8,000 บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ			
แยกดังนี้			
**สำนักปลัด จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
ตั้งไว้ 168,000 บาท			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	992,160	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน			
แยกดังนี้			
**สำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
ตั้งไว้ 884,160 บาท			
**กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
ตั้งไว้ 108,000 บาท			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ			

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	144,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้			
**สำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 120,000 บาท			
**กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000 บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			

งบดำเนินงาน	รวม	2,376,240	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	285,000	บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	149,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้ง ของ อบต.บ้านบึง เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการ และกรรมการ ประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการ แต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการ เลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นต้น (สำนัก ปลัด)			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563			

ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	จำนวน	50,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่า พาหนะ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบในการสอบแข่งขัน คัดเลือก ค่าตรวจคำตอบ หรือจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่นๆ ที่มีสิทธิได้ (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการ คัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2567			

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด แยกดังนี้ **สำนักปลัด ตั้งไว้ 8,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิก (สำนักปลัด) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	33,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ **สำนักปลัด ตั้งไว้ 28,000 บาท **กองคลัง ตั้งไว้ 5,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิเบิกได้ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		

ค่าใช้จ่าย**รวม****1,256,240 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าเช่ารถยนต์

จำนวน

549,240 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่ารถประจำตำแหน่ง สำหรับการปฏิบัติงาน
ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปึง จำนวน 1 คัน
ในอัตราค่าเช่าไม่เกิน 26,100 บาท ต่อเดือน

ปี 2567 จำนวน 104,400 บาท

ปี 2568 จำนวน 313,200 บาท

ปี 2569 จำนวน 313,200 บาท

ปี 2570 จำนวน 313,200 บาท

ปี 2571 จำนวน 313,200 บาท

ปี 2572 จำนวน 208,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่ารถยนต์ สำหรับปฏิบัติราชการสำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปึง จำนวน 1 คัน ในอัตราค่า
เช่าไม่เกิน 19,670 บาท ต่อเดือน

ปี 2567 จำนวน 78,680 บาท

ปี 2568 จำนวน 236,040 บาท

ปี 2569 จำนวน 236,040 บาท

ปี 2570 จำนวน 236,040 บาท

ปี 2571 จำนวน 236,040 บาท

ปี 2572 จำนวน 157,360 บาท

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562

-มติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปึง สมัยสามัญ สมัยที่
1 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2567

-สัญญาเลขที่ 3/2567 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2567

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

200,000 บาท

****ค่าจ้างเหมาบริการ**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณ

รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

****ค่าซัฟฟอก**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซัฟฟอกผ้าม่าน ปลอกหมอน ผ้าปูที่นอน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

****ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

****ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก**

-เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

****ค่าการจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ

(รถยนต์ส่วนบุคคล รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ครุภัณฑ์
(ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
ครุภัณฑ์โรงงาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นเว้นอาคาร
สำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้
ประโยชน์ต่อเนื่องและบ้านพักข้าราชการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

****ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาของ
ศาล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

****ค่าจ้างเหมาปักเสาพาดสายไฟ ค่าติดตั้งหม้อแปลง ค่าจ้าง
เดินสาย ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับไฟฟ้า**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปักเสาพาดสายไฟ ค่าติดตั้ง
หม้อแปลง ค่าจ้างเดินสาย ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับไฟฟ้า

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

****ค่าวางท่อประปา ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินท่อ
ค่าปรับปรุงระบบประปาภายนอกสถานที่ราชการ**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อประปา ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ ค่าจ้าง
เหมาเดินท่อ ค่าปรับปรุงระบบประปาภายนอกสถานที่
ราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

****ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ เครื่องรับสัญญาณต่างๆ**

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ เครื่องรับสัญญาณ
ต่างๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

****ค่าจ้างเหมาในการปรับปรุงดูแลเว็บไซต์**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

(สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ	จำนวน	10,000	บาท
--	-------	--------	-----

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จส่งเสด็จพระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	30,000	บาท
-----------------------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง เช่น การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	10,000	บาท
----------------------------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำพานพุ่มดอกไม้ พานประดับ พุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงิน พานพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลัยสำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

คำรับรอง

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับ
กรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชม
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการแสดงความจงรักภักดีการแสดงความ
อาลัย หรือถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระมหากษัตริย์
พระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ซึ่งมีใช้การรับเสด็จ
ส่งเสด็จ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการแสดงความจงรักภักดี
การแสดงความอาลัย หรือถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระมหา
กษัตริย์ พระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ซึ่งมีใช้การ
รับเสด็จ ส่งเสด็จ เช่น ค่าจัดพิธีถวายพระพรชัยมงคล/
ค่าจัดพิธีลงนามถวายพระพร/ค่าจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ
/ค่าจัดงานแสดงความจงรักภักดี/ค่าจัดพิธีถวายราชสักการะ/
ค่าจัดพิธีถวายเป็นพระราชกุศล/ค่าจัดพิธีบำเพ็ญกุศลเพื่อ
ถวายพระราชกุศล/ค่าจัดพิธีแสดงความอาลัย/ค่าประดับ
ธงชาติ ธงพระปรมาภิไธยธงสัญลักษณ์ หรือเครื่องราช
สักการะ/ค่าจัดทำพวงมาลา พานพุ่มดอกไม้ หรือเครื่อง
สักการะ /ค่าตกแต่งสถานที่และจัดนิทรรศการเฉลิมพระ
เกียรติ/ค่าวัสดุ อุปกรณ์และเอกสารที่ใช้ในพิธีการ/ค่าเช่า
สถานที่ เวที เครื่องเสียงและอุปกรณ์ประกอบพิธี/ค่าใช้จ่าย
ในการประชาสัมพันธ์กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเข้าร่วม
พิธีหรือกิจกรรมที่หน่วยงานจัดขึ้นเพื่อแสดงความจงรักภักดี
หรือถวายพระราชกุศล ฯลฯ (สำนักปลัด)

- ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
1353 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569 เรื่อง การกำหนด
รายการค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายสอยตามตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	55,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ แยกดังนี้		
**สำนักปลัด	ตั้งไว้	50,000 บาท
**กองคลัง	ตั้งไว้	5,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		

ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	86,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น(กรณีเลือกตั้งซ่อม) ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่/ค่าวัสดุ/เครื่องเขียนและอุปกรณ์/ค่าถ่ายเอกสาร/ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์/ค่าหนังสือ/ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร/ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ/ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม/ ค่าอาหาร/ค่าสมนาคุณวิทยากร/ค่าป้ายโครงการ/ค่าป้ายประชาสัมพันธ์/ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตาม		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
4) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น แยกดังนี้ **สำนักปลัด ตั้งไว้ 100,000 บาท **กองคลัง ตั้งไว้ 16,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569	จำนวน	116,000 บาท
โครงการจัดงานวันเฉลิมพระเกียรติ/รัฐพิธีต่างๆ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเฉลิมพระเกียรติ รัฐพิธีต่างๆ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานและจัดกิจกรรมสาธารณะเนื่องในโอกาสวันสำคัญต่างๆ(สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แก้ไขครั้งที่ 3/2566 ลำดับที่ 1 หน้า 2)	จำนวน	100,000 บาท
โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ พิธีเปิด พิธีทางศาสนา ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แก้ไขครั้งที่ 2/2567 ลำดับที่ 3 หน้า 123	จำนวน	10,000 บาท

โครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าหนังสือ ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการอบรม (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แกไขครั้งที่ 2/2567 หน้า 125 ลำดับที่ 8)			

ค่าวัสดุ	รวม	400,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	90,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ แยกดังนี้ สำนักปลัด ตั้งไว้ 90,000 บาท			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรการสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์พิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ แยกดังนี้ สำนักปลัด ตั้งไว้ 30,000 บาท			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา กระตักน้ำ ร่อน กระตักน้ำแข็ง ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรงไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ แยกดังนี้
สำนักปลัด ตั้งไว้ 35,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน ฯลฯ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 40,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชขวาง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 30,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	130,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ แยกดังนี้ สำนักปลัด ตั้งไว้ 130,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สปริงเกลอร์ จอบ มีด ตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ หั่วกะโหลกดูตุน้ำ ฯลฯ แยกดังนี้ สำนักปลัด ตั้งไว้ 10,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ขาตั้งกล่อง ขาตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล่องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ แยกดังนี้ สำนักปลัด ตั้งไว้ 15,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) ฯลฯ แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 20,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

435,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

350,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

สำนักปลัด ตั้งไว้ 350,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 5,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	70,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ระบบCLOUD,HOSTING (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
งบลงทุน	รวม	25,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	25,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	25,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง (สำนักปลัด) -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง เดือน พฤษภาคม 2569 ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569			

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	532,560	บาท
งบบุคลากร	รวม	465,560	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	465,560	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	289,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ **สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตั้งไว้ 289,800 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	173,760	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ **สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตั้งไว้ 173,760 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	2,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้ **สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตั้งไว้ 2,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			

งบดำเนินงาน	รวม	67,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	27,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาตบและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

- | | | | |
|---|-------|--------|-----|
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 25,000 | บาท |
|---|-------|--------|-----|
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่าย

- | | | |
|-----|--------|-----|
| รวม | 40,000 | บาท |
|-----|--------|-----|
- รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
- | | | | |
|--------------------------------|-------|--------|-----|
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | จำนวน | 20,000 | บาท |
|--------------------------------|-------|--------|-----|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ แยกดังนี้
- สำนักปลัด ตั้งไว้ 20,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องการบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีค - ความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น แยกดังนี้ - สำนักปลัด ตั้งไว้ 20,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569			
งานบริหารงานคลัง	รวม	4,542,200	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,834,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,834,200	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,385,640	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ - กองคลัง จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,385,640 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	16,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล - จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือนตั้งไว้ 16,000 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ดังนี้ - กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ			

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	712,440	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของลูกจ้างประจำ กองคลัง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 712,440 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	604,680	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองคลัง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 604,680 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	73,440	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้ กองคลัง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือนตั้งไว้ 73,440 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			

งบดำเนินงาน	รวม	1,708,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	219,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง)	จำนวน	150,000	บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด แยกดังนี้			
**กองคลัง ตั้งไว้ 10,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิก (กองคลัง)			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	39,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ (กองคลัง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,259,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน รวมถึงสิ่งปลูกสร้าง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าดำเนินการการสำรวจข้อมูลภาคสนาม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (กองคลัง) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ	จำนวน	80,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก จ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 55,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ แยกดังนี้

**กองคลัง ตั้งไว้ 55,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 64,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีควมจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น แยกดังนี้
กองคลัง ตั้งไว้ 64,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 960,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้

**สำนักปลัด ตั้งไว้ 150,000 บาท

**กองคลัง ตั้งไว้ 30,000 บาท

**กองช่าง ตั้งไว้ 670,000 บาท

**กองการศึกษาฯ ตั้งไว้ 40,000 บาท

**กองสาธารณสุขฯ ตั้งไว้ 70,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	160,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ ใบเสร็จรับเงิน ธงชาติ ฯลฯ กองคลัง ตั้งไว้ 70,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไซขวาง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ แยกดังนี้ กองคลัง ตั้งไว้ 30,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ แยกดังนี้ กองคลัง ตั้งไว้ 50,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) ฯลฯ แยกดังนี้ กองคลัง ตั้งไว้ 10,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย			

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

70,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความ
รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่
เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง
เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวง

ตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	294,750	บาท
งบบุคลากร	รวม	259,750	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	259,750	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	259,750	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ - จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 259,750 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
งบดำเนินงาน	รวม	35,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	35,000	บาท
รายการจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ แยกดังนี้ สำนักปลัด ตั้งไว้ 15,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้อง้องการบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีควมจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น แยกดังนี้ สำนักปลัด ตั้งไว้ 20,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569			

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	787,480	บาท
งบบุคลากร	รวม	452,480	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	452,480	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	276,720	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 276,720 บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	173,760	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวม ถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 173,760 บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	2,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,000 บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			

งบดำเนินงาน	รวม	335,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	45,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	40,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด แยกดังนี้			
**สำนักปลัด ตั้งไว้ 5,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			

ค่าใช้จ่าย**รวม****70,000 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก จ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณ
- รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีท้องที่การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ไม่ได้เป็นหน่วยจัดฝึกอบรมเอง และมีควมจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

ค่าวัสดุ	รวม	220,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟ เทปพันสายไฟ แบตเตอรี่ วิทยุ หลอดไฟ เป็นต้น ใช้เกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด 10,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชกเงา กระตักน้ำ ร่อน กระตักน้ำแข็ง ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรงไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ แยกดังนี้ สำนักปลัด ตั้งไว้ 10,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชขวาง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ แยกดังนี้ สำนักปลัด ตั้งไว้ 50,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ แยกดังนี้ สำนักปลัด ตั้งไว้ 100,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	100,000	บาท
วัสดุการเกษตร -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น พัว มีด จอบ เสียม ขวาน ใบเลื่อยยนต์ เป็นต้น ใช้เกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด ตั้งไว้ 10,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดปฏิบัติหน้าที่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ฯลฯ สำนักปลัด ตั้งไว้ 10,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2565	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ ตลับหมึกผง สายเคเบิล เมนบอร์ด เม้าส์ คีย์บอร์ด คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ USB แฟลชไดรฟ์ เครื่องกระจายสัญญาณ Hub เมมโมรี่ชิปแรม เมมโมรี่การ์ด เป็นต้น สำนักปลัด ตั้งไว้ 10,000 บาท	จำนวน	10,000	บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง บอลดับเพลิง สายดับเพลิง อุปกรณ์ที่ใช้เกี่ยวกับดับเพลิง เป็นต้น ใช้เกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

สำนักปลัด ตั้งไว้ 20,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวม

1,405,560 บาท

งบบุคลากร

รวม

595,560 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

595,560 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

463,560 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้

สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

ตั้งไว้ 463,560 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน

แยกดังนี้

สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

ตั้งไว้ 108,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้			
สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000 บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			

งบดำเนินงาน	รวม	810,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้ แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้ รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกำหนด แยกดังนี้			
**สำนักปลัด ตั้งไว้ 5,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			

ค่าใช้จ่าย	รวม	795,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าเช่าใช้ระบบกล้องวงจรปิด (CCTV)	จำนวน	500,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าใช้กล้องวงจรปิด (CCTV) จำนวน 1 ระบบ ระยะเวลา 12 เดือน			
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (1/1)			

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ไม่ได้เป็นหน่วยจัดฝึกอบรมเอง และมีค

ความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	100,000	บาท
--	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยี่ยมเยียน หรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านเกษตร เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แก้ไขครั้งที่ 2/2567 ลำดับที่ 17 หน้า 115

โครงการป้องกันไฟฟ้าและหมอกควัน -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาความรุนแรงของไฟฟ้าและหมอกควันบริเวณพื้นที่ตำบล บ้านบึง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสถานที่จัดงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำมัน ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แก้ไขครั้งที่ 2/2567 ลำดับที่ 10 หน้า 111	จำนวน	50,000 บาท
โครงการเพิ่มเติมประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนและการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการของ อปท. - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มเติมประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนและการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการของอปท. จัดตั้งเป็นศูนย์ดำเนินการตามโครงการระดับอำเภอ โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคา องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันจันทร์ จำนวน 2 แห่ง ๗ ละ 65,000 บาท รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น 195,000 บาท มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์ฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แก้ไขครั้งที่ 2/2567 ลำดับที่ 18 หน้า 116	จำนวน	65,000 บาท

โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณสุขและการป้องกัน
ภัย จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ
สาธารณสุข ให้กับนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือ
โรงเรียนภายในพื้นที่ตำบลบ้านบึงหรือประชาชนในพื้นที่
ตำบลบ้านบึง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่า
วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า
วิทยากร
ค่าป้ายกิจกรรม ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใน
การจัดทำโครงการ
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แกไขครั้งที่
2/2567 ลำดับที่ 7 หน้า 108

งานจราจร

รวม 30,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 30,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 10,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสร้างวินัยจราจร

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างวินัยจราจร ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก นักเรียน เยาวชนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง โดยมีค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม วัสดุ ค่าเช่า อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายกิจกรรม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แกไขครั้งที่ 2/2567 ลำดับที่ 16 หน้า 115

ค่าวัสดุ

รวม 20,000 บาท

วัสดุจราจร

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น กรวย ไฟไซเรน ฝากรอบไฟไซเรน วัสดุจราจรต่างๆ เป็นต้น ใช้เกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

สำนักปลัด ตั้งไว้ 20,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,591,120	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,412,120	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,412,120	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,212,120	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ กองการศึกษาฯ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,212,120 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	8,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ หรือพนักงานท้องถิ่น แยกดังนี้ กองการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 8,000 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้ กองการศึกษาฯ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 60,000 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน - แยกดังนี้ กองการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 108,000 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง - แยกดังนี้ - กองการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
งบดำเนินงาน	รวม	179,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด แยกดังนี้ **กองการศึกษาฯ ตั้งไว้ 5,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิก (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม			

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่าย

รวม	114,000	บาท
-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000	บาท
--------------------------------	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	10,000	บาท
-----------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ตั้งไว้ 40,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	59,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหาร ส่วนตำบลบ้านบึง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ตั้งไว้ 59,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

ค่าวัสดุ	รวม	40,000	บาท
-----------------	------------	---------------	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ตั้งไว้ 30,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ตั้งไว้ 10,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	9,915,315	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,764,440	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,764,440	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	648,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ กองการศึกษาฯ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 648,000 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	994,440	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ กองการศึกษาฯ จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 994,440 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	122,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้ กองการศึกษาฯ จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 122,000 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			

งบดำเนินงาน	รวม	3,567,875	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,181,335	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
จ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ตั้งไว้ 120,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ตั้งไว้ 10,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ตั้งไว้ 30,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,016,335	บาท
---	-------	-----------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน และเงินพัฒนาการจัดการศึกษา หรือเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง แยกดังนี้(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโป่งกระทิงบน

ตั้งไว้ 416,330 บาท

2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโป่งกระทิงล่าง

ตั้งไว้ 416,330 บาท

3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยสวนพลู

ตั้งไว้ 183,675 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 3/2569 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	2,243,540	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ แยกดังนี้ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ตั้งไว้ 30,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซีกพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ตั้งไว้ 5,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,190,540	บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง และนักเรียนของโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่ตำบลบ้านบึง จำนวน 6 โรงเรียน อัตราจัดสรรคนละ 7.97 บาท จำนวน 260 วัน ตั้งไว้ 2,165,540 บาท (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินโครงการอาหารเสริม (นม)			

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2567 ผ.02 หน้าที่ 95 ลำดับที่ 6
- (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ถ้วย จาน แก้วน้ำ ถังขยะ ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตั้งไว้ 25,000 บาท (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน ฯลฯ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป กระเบื้อง ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ตั้งไว้ 3,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม สำลี แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ถังมือ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ตั้งไว้ 10,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ตั้งไว้ 10,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

143,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ตั้งไว้ 120,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าน้ำประปา รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง จำนวน 3 แห่ง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ตั้งไว้ 3,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ตั้งไว้ 20,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน	รวม	4,583,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	4,583,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	4,583,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลบ้านบึง จำนวน 6 โรงเรียน จำนวน 200 วัน แยกดังนี้ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)			
1.โรงเรียนบ้านโป่งกระทิงบน			
ตั้งไว้ 1,760,000 บาท			
2.โรงเรียนบ้านโป่งกระทิงล่าง			
ตั้งไว้ 704,000 บาท			
3. โรงเรียนบ้านร่องเจริญ			
ตั้งไว้ 616,000 บาท			
4. โรงเรียนโรตารี 1 บ้านพุน้ำร้อน			
ตั้งไว้ 504,000 บาท			
5.โรงเรียนบ้านพุนอนบน			
ตั้งไว้ 459,000 บาท			
6.โรงเรียนน้ำตกห้วยสวนพลู			
ตั้งไว้ 540,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขครั้งที่ 3/2566 ผ.02 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1			
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	3,600	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	3,600	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,600	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	3,600	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ตั้งไว้ 3,600 บาท			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,414,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,179,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,179,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	819,600	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 819,600 บาท (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วน ตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 10,000 บาท (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกอง สาธารณสุขฯ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	282,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานทั่วไป (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)รวมถึงเงิน ปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้ง ไว้ 282,000 บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ			

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	26,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 26,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			

งบดำเนินงาน	รวม	235,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
--เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด แยกดังนี้ **กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 5,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			

ค่าใช้จ่าย**รวม****110,000 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก จ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณ

รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0677 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2556

ค่ารับรอง - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	จำนวน	5,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569	จำนวน	20,000	บาท
ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อธงชาติ ฯลฯ - กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 25,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท	รวม	115,000	บาท
	จำนวน	25,000	บาท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 30,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 40,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) ฯลฯ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 20,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,075,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	795,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	425,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	45,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ในสุนัขและแมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของในพื้นที่ตำบลบ้านบึง ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่องแนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	240,000	บาท
- ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. 2553			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/685 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553			

ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจสุนัข/แมว

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำรวจสุนัขและแมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของในพื้นที่ตำบลบ้านบึง โดยให้ทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตยราชนารี (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่องแนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรือนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก จ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณ

รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

โครงการทำหมันควบคุมจำนวนประชากรสุนัข-แมว	จำนวน	50,000	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการทำหมันควบคุมจำนวนประชากรสุนัข-แมว เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0821.5/ว1551 ลงวันที่ 2 เมษายน 2568

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 46 ลำดับที่ 38

โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 46 ลำดับที่ 39			

ค่าวัสดุ	รวม	365,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชขวาง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ แยกดังนี้ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 30,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 100,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

230,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สำลี ผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ทรายกำจัดลูกน้ำ น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 230,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติการ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ชุดป้องกันสารเคมี ฯลฯ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 5,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000	บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการค่าสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
งบเงินอุดหนุน	รวม	280,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	280,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
โครงการควบคุมโรคมาลาเรีย ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 13	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านหมู่ที่ 13 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 36			
โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ ของสมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรี สวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี หมู่ที่ 11	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านหมู่ที่ 11 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 44 ลำดับที่ 34			

โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่ ของสมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี หมู่ที่ 2 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านหมู่ที่ 2 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 31	จำนวน	10,000 บาท
โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 14 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านหมู่ที่ 14 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 46 ลำดับที่ 37	จำนวน	20,000 บาท
โครงการพัฒนามาตรฐานสิ่งแวดล้อม หมู่ที่ 1 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านหมู่ที่ 1 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 29	จำนวน	20,000 บาท

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 2 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านหมู่ที่ 2 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 30	จำนวน	10,000 บาท
โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 3 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านหมู่ที่ 3 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 29 ลำดับที่ 4	จำนวน	20,000 บาท
โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านม หมู่ที่ 4 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านหมู่ที่ 4 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 32	จำนวน	20,000 บาท

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านานาชาติแห่งรัตนโกสินทร์ นม หมู่ที่ 6 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านหมู่ที่ 6 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 44 ลำดับที่ 33	จำนวน	20,000 บาท
โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 10 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านหมู่ที่ 10 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 33 ลำดับที่ 12	จำนวน	20,000 บาท
โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 12 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านหมู่ที่ 12 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 35	จำนวน	20,000 บาท
โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 5 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านหมู่ที่ 5 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 31 ลำดับที่ 7	จำนวน	20,000 บาท

โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 7 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุขให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมอบ้านหมู่ที่ 7 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 32 ลำดับที่ 9	จำนวน	20,000	บาท
โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 8 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุขให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมอบ้านหมู่ที่ 8 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 32 ลำดับที่ 10	จำนวน	20,000	บาท
โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 9 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุขให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมอบ้านหมู่ที่ 9 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 33 ลำดับที่ 11	จำนวน	20,000	บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,634,760	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,360,760	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,360,760	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	901,200	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 901,200 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2570-2572) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น แยกดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2570-2572) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	433,560	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแยกดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 433,560 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2570-2572) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	2,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง แยกดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล			

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

งบดำเนินงาน	รวม	274,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	174,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน	144,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2568			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด แยกดังนี้			
**สำนักปลัด ตั้งไว้ 5,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	25,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกสำนักปลัด			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม			

ค่าใช้จ่าย**รวม****80,000 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก จ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ไม่ได้เป็นหน่วยจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569	จำนวน	30,000	บาท
ค่าวัสดุ วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวย กระบอกตวง เบ้าหลอม ฯลฯ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 5,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	รวม	20,000	บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติการ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถังออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถังออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับกวาดถนน/ล้างท่อใต้น้ำ เฟอร์นิเจอร์ของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ชุดป้องกันสารเคมี ฯลฯ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 15,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562	จำนวน	15,000	บาท

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	310,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	310,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	310,000	บาท
รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	40,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แก้ไขครั้งที่ 2/2567 ลำดับที่ 1 หน้า 81			
โครงการทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือสำหรับนักเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปึง	จำนวน	240,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการศึกษาสำหรับนักเรียน นักศึกษา			
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 ลำดับที่ 1 หน้า 47			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561			

โครงการฝึกอบรมให้กับกลุ่มสตรีตำบลบ้านบึง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้กับกลุ่มสตรีตำบลบ้านบึง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2567 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 1

จำนวน 30,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	920,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	920,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	920,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการคัดแยกขยะในครัวเรือน	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการคัดแยกขยะในครัวเรือน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดโครงการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 16			

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้
นำชุมชนและเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น จำนวน 520,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและ
ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน และเจ้าหน้าที่ที่
เกี่ยวข้อง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและ
ปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า
ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ
สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายใน
การติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม
ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึก
อบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่อง
ดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย
โครงการ
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แกไขครั้งที่
2/2569 ลำดับที่ 1 หน้า 1

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลบ้านบึง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลบ้านบึง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 48 (ลำดับที่ 1)	จำนวน	70,000 บาท
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมกลุ่มสตรีตำบลบ้านบึง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนสตรีตำบลบ้านบึง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 4/2566 ลำดับที่ 1 หน้า 1	จำนวน	300,000 บาท

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมป้องกันและแก้ไข
ปัญหายาเสพติด

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและ
สนับสนุนกิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ
การตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึก
อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า
ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ
สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่าย
ในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม
ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึก
อบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ
ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับ
การจัดทำโครงการ (สำนักปลัด)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แก้ไขครั้งที่
2/2567 หน้า 101 (ลำดับที่ 1)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	979,330	บาท
งบบุคลากร	รวม	440,330	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	440,330	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	227,090	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ กองการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 227,090 บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	213,240	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ กองการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 213,240 บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
งบดำเนินงาน	รวม	539,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	9,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	4,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้ แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้ รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกำหนด แยกดังนี้ ** กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตั้งไว้ 4,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			

ค่าใช้จ่าย

รวม 480,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ตั้งไว้ 5,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	25,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องการบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ตั้งไว้ 25,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569			

โครงการแข่งขันกีฬามวลชนตำบลบ้านบึง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการแข่งขันกีฬามวลชนตำบลบ้านบึง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา ค่าใช้จ่ายของนักกีฬาให้เบิกจ่าย ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566 – 2570) ครั้งที่ 4/2566 ผ.02 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2	จำนวน	300,000 บาท
โครงการจัดแข่งขันกีฬาฟุตบอลตำบลบ้านบึง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลตำบลบ้านบึง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา ค่าใช้จ่ายของนักกีฬาให้เบิกจ่าย ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ครั้งที่ 4/2566 ผ.02 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1	จำนวน	150,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุกีฬา - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้า หวายเป็นบอล นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุ่ม น้ำหนัก เสือ ตาข่ายกีฬา ห่วงบาสเกตบอลเหล็ก ลูกเปตอง เบาะมวยปล้ำ ยูโด ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ตั้งไว้ 50,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	50,000 บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	101,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	101,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	101,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	3,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำเป็นงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565			

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานประเพณีเทศกาลเดือนเก้าเรียกขวัญ ผูกข้อมือ (กินข้าวห่อ)	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่น “ประเพณีเทศกาลเดือนเก้า เรียกขวัญ ผูกข้อมือ (กินข้าวห่อ)” เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะกรณีที่ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการจัดงานประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือจังหวัดราชบุรี ที่ รบ 0023.3/ว 1651 ลงวันที่ 16 มกราคม 2562 เรื่อง การจัดงานประเพณีเฉพาะในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อประกาศให้เป็นงานประเพณีของท้องถิ่น

3) ประกาศจังหวัดราชบุรี เรื่อง งานประเพณีเฉพาะในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 16 มกราคม 2562

4) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2567 ผ.02 หน้าที่ 103 ลำดับที่ 4

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขครั้งที่ 3/2568 ผ.02 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนา

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมทางศาสนา เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ กรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2567 ผ.02 หน้าที่ 102 ลำดับที่ 2

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,807,720	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,280,720	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,280,720	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,062,960	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล **กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,062,960 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้ **กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	173,760	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 173,760 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	2,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างแยกดังนี้ - กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตั้งไว้ 2,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
งบดำเนินงาน	รวม	519,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	74,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด แยกดังนี้ **กองช่าง ตั้งไว้ 2,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิก (กองช่าง) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม			

ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายในการเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ - เพื่อจ่ายเป็นค่าขออนุญาตเข้าทำประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ตามกฎหมายว่าด้วยป่าสงวนแห่งชาติ เช่น ค่าปลูกป่าทดแทน ค่าบำรุงป่า ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2563 วันที่ 11 พฤษภาคม 2564 และวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 **กองช่าง ตั้งไว้ 50,000.- บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือจากกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1353 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569 เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน	50,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่ง ป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณ รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **กองช่าง ตั้งไว้ 10,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ แยกดังนี้

**กองช่าง ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องการบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีควมจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น แยกดังนี้

**กองช่าง ตั้งไว้ 40,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

ค่าวัสดุ	รวม	325,000	บาท
-----------------	------------	----------------	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

แยกดังนี้

**กองช่าง ตั้งไว้ 20,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ
- **กองช่าง ตั้งไว้ 300,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม กระเป๋าสากล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
- **กองช่าง ตั้งไว้ 5,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน

รวม 8,000 บาท

ครุภัณฑ์

รวม 8,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
- ราคา 8,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568
- ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568

จำนวน 8,000 บาท

งานก่อสร้าง

รวม 8,701,885 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,145,270 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,145,270 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 681,510 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล

กองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้

681,560 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

กองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 389,760 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้
- กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 389,760 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้

กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

งบดำเนินงาน	รวม	662,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	102,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด แยกดังนี้ **กองช่าง ตั้งไว้ 5,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิก (กองช่าง) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้(กองช่าง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			

ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก หรือนิติบุคคลที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ในการให้คำปรึกษา แนะนำ และศึกษาความเหมาะสมของโครงการ ตลอดจนการสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบรายละเอียด และการตรวจสอบพร้อมเซ็นรับรองแบบทางวิศวกรรม/สถาปัตยกรรม ให้ถูกต้องและปลอดภัยตามมาตรฐานกฎหมาย ควบคู่ไปกับค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น"			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ แยกดังนี้			
กองช่าง ตั้งไว้ 20,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องการบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีค ความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น แยกดังนี้ กองช่าง ตั้งไว้ 60,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569	จำนวน	60,000	บาท
ค่าวัสดุ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์พิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ กองช่าง ตั้งไว้ 250,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	รวม	430,000	บาท
วัสดุก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน ฯลฯ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ กองช่าง ตั้งไว้ 50,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	50,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อกเกียร์ ล็อกคลัตช์ ล็อกพวงมาลัย ฯลฯ แยกดังนี้ กองช่าง ตั้งไว้ 30,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย	จำนวน	30,000	บาท

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (น้ำมันดีเซล, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเครื่อง, จาระบี) สำหรับใช้กับยานพาหนะ เครื่องจักรกล หรือเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในราชการของกองช่าง รวมถึงยานพาหนะและเครื่องจักรกลที่ได้รับความอนุเคราะห์หรือยืมจากหน่วยงานอื่น (อบจ.ราชบุรี) มาปฏิบัติการกิจซ่อมบำรุงโครงสร้างพื้นฐาน การแก้ไขปัญหายุ่งยาก หรืออุทกภัยในเขตพื้นที่ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ" กองช่าง ตั้งไว้ 100,000 บาท

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /11512 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2566 เรื่อง หารือการสนับสนุนเครื่องจักรกลและค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	6,894,615	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	6,894,615	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก - สายไร่ ยังพระเดช ซอยยังพระเดช หมู่ที่ 5 บ้านพุบอนบน ต.บ้านบึง อ.บ้านคา จ.ราชบุรี - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเป็นถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) กว้าง 6.00 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.00 - 0.50 เมตร ระยะทางยาว 1,400.00 เมตร หนา 0.15 เมตร รวม พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 8,400 ตารางเมตร -รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ แปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2569 หน้า 2 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)	จำนวน	6,074,700	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
ขุดลอกหน้าฝายน้ำล้นชนิด มข.2527 บริเวณบ้าน นาง สุรินทร์ หมู่ที่ 11 บ้านพุบอนล่าง -เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดลอกกว้างเฉลี่ย 18.00 เมตร ยาว 200.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 2.50 เมตร ปริมาณขุดลอกตะกอนดิน 5,590.00 ลบ.ม. -รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ แปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2 /2569 ผ.02 หน้า 7 ลำดับที่ 6 (กองช่าง)	จำนวน	240,850	บาท

ชุดลอกหน้าฝายน้ำล้นชนิด มข.2527 บริเวณบ้านไร่นายชวน หมู่ที่ 10 บ้านห้วยมะกรูด -เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดลอกกว้างเฉลี่ย 22.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 3.00 เมตร ปริมาณชุดลอกตะกอนดิน 4,100.00 ลบ.ม. -รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาถาบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขครั้งที่ 2 /2569 ผ.02 หน้า 6 ลำดับที่ 5 (กองช่าง)	จำนวน	175,266 บาท
ชุดลอกหน้าฝายน้ำล้นชนิดรถข้ามได้ บริเวณบ้านลุงยวง หมู่ที่ 6 บ้านห้วยสวนพลู -เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดลอกกว้างเฉลี่ย 20.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 2.50 เมตร ปริมาณชุดลอกตะกอนดิน 3,775.00 ลบ.ม. -รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาถาบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขครั้งที่ 2 /2569 ผ.02 หน้า 4 ลำดับที่ 3 (กองช่าง)	จำนวน	161,608 บาท
ชุดลอกแหล่งเก็บน้ำลำห้วยหุบตาใบ หมู่ที่ 3 บ้านร่องเจริญ -เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดลอกกว้างเฉลี่ย 10.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 3.00 เมตร ปริมาณชุดลอกตะกอนดิน 1,460.00 ลบ.ม. -รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาถาบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขครั้งที่ 2 /2569 ผ.02 หน้า 3 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)	จำนวน	64,322 บาท

ชุดลอกแหล่งผลิตน้ำประปาลำห้วยท่าเคย หมู่ที่ 8 บ้านห้วยน้ำใส	จำนวน	77,869	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดลอกกว้างเฉลี่ย 6.00 เมตร ยาว 150.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 3.00 เมตร ปริมาณชุดลอกตะกอนดิน 1,800.00 ลบ.ม. -รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขครั้งที่ 2 /2569 ผ.02 หน้า 5 ลำดับที่ 4			

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	100,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) (กองช่าง) ตั้งไว้ 100,000 บาท -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 -หนังสือด่วนที่สุด ที่ นร 0719.1/ว 190 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2569 ออกโดยสำนักงบประมาณ เรื่อง "ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติการณ์ผ่อนผันวิธีการคำนวณเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) เป็นการชั่วคราว ตามนัยมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2569" ซึ่งมีการปรับเกณฑ์เพื่อช่วยเหลือผู้ประกอบการเป็นการชั่วคราว			

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	30,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยตามอำนาจหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566			
- เป็นไปแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติมครั้ง ที่ 1/2568 ลำดับที่ 1 หน้า 49			
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	610,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	495,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	495,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	485,600	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 485,600 บาท (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วน ตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 10,000 บาท (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านบึง			

งบดำเนินงาน	รวม	115,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่นักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด แยกดังนี้ ** กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 5,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งบำเพ็ญประโยชน์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	จำนวน	20,000	บาท
ราชอาณาจักร			

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

โครงการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	30,000	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก และค่าใช้จ่ายอื่นๆประกอบการฝึกอบรม การจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 130 ลำดับที่ 1

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	3,092,100	บาท
งบบุคลากร	รวม	422,100	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	422,100	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	372,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 372,000 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	50,100	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้ กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 50,100 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง			
งบดำเนินงาน	รวม	2,670,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด แยกดังนี้ **กองช่าง ตั้งไว้ 10,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			

ค่าใช้สอย	รวม	610,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	550,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ แยกดังนี้ กองช่าง ตั้งไว้ 20,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	20,000 บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีควมจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น แยกดังนี้ กองช่าง ตั้งไว้ 40,000 บาท 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569	จำนวน	40,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	1,100,000	บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	400,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่า เสียม เลื่อย ขวาน ฯลฯ น้ำมันทาไม้ ทิน เนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ กองช่าง ตั้งไว้ 400,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	600,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ชุด เครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม คลอรีน สารส้ม สารpac ฯลฯ แยกดังนี้ กองช่าง ตั้งไว้ 600,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565			
วัสดุอื่น	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ -ไฟฟ้า ตะแกรง กันสวะ อุปกรณ์บังคับสัตว์ ฯลฯ กองช่าง ตั้งไว้ 100,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

ค่าสาธารณูปโภค**ค่าไฟฟ้า**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในการผลิตระบบน้ำประปาหมู่บ้าน ซึ่งเป็นกิจการประปาที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รวม	950,000	บาท
จำนวน	950,000	บาท

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	19,425,400	บาท
งบกลาง	รวม	19,425,400	บาท
งบกลาง	รวม	19,425,400	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	277,000	บาท
- เพื่อจ่ายสมทบเงินกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง กรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย - เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) 2561			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	11,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบภัยอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม – ธันวาคม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) 2561 - เป็นไปตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561			

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 14,571,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบ ขึ้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อน ใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ย การเพิ่มขึ้น 3 ปี ย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้ บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล เบี้ยยังชีพ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการ จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,920,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดง ความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความ พิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มี อายุ 18 ปี ขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาท ต่อ เดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1000 บาทต่อ เดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อน โดย ดำเนินการ จ่ายเงินเบี้ยความพิการ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
มาตรา 16

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	84,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
มาตรา 16

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	622,000	บาท
---------------	-------	---------	-----

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม

**สำนักปลัด 200,000 บาท

**กองช่าง 372,000 บาท

**กองสาธารณสุขฯ 50,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
ข้อ 19

รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	719,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	220,000 บาท
------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ในอัตราตามที่ประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2567 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2569
- เป็นไปตามประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง อัตราเงินสมทบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2568
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 5