

สารบัญ

เรื่อง

๑. บันทึกข้อความส่งรายงานการประเมินผลควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐ

๒. รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานของรัฐ

(ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑)

(๑) หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน – แบบ ปค.๑

(๒) รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน – แบบ ปค.๔

(๓) รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน – แบบ ปค.๕

ภาคผนวก

- บันทึกข้อความสั่งการ
ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐ
(ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการ
ควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑)
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลควบคุมภายในระดับหน่วยงานย่อย
(ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการ
ควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑)

- คำสั่งการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบการปฏิบัติงาน
ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ของทุกส่วนราชการ

ประกอบด้วย

*สำนักปลัด

*กองคลัง

*กองช่าง

*กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

*กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

สารบัญ

เรื่อง

๑.บันทึกข้อความสั่งการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

๒.รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานของรัฐ
(ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการ
ควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑)

- สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

-แบบ ปค.๔

-แบบ ปค.๕

- กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

-แบบ ปค.๔

-แบบ ปค.๕

- กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

-แบบ ปค.๔

-แบบ ปค.๕

- กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

-แบบ ปค.๔

-แบบ ปค.๕

- กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

-แบบ ปค.๔

-แบบ ปค.๕