



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง  
รับที่..... ๐๒๒.๑๕๖๒.....  
วันที่..... ๐๓ มี.ค. ๒๕๖๒.....  
เวลา..... ๐๙.๐๐ น.....

ที่ รบ ๐๐๒๓.๑๐/ว ๓๓๕๓

ที่ว่าการอำเภอบ้านคา  
ถนนชัยป่าหวาย-โป่งกระทิง รบ ๗๐๑๘๐

๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง  
อ้างถึง หนังสืออำเภอบ้านคา ด่วนที่สุด ที่ รบ ๐๐๒๓.๑๐/ว ๖๕๕ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๑  
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดราชบุรี ที่ รบ ๐๐๒๓.๓/ว ๓๑๘๗๑ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

พร้อมหนังสือนี้ อำเภอบ้านคาขอส่งสำเนาหนังสือจังหวัดราชบุรี ที่ รบ ๐๐๒๓.๓/ว ๓๑๘๗๑  
ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการบันทึกลงในระบบข้อมูลกลาง  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) หัวข้อ “ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของ อปท.” ให้ถูกต้อง ครบถ้วน  
ภายในวันที่ ๔ ของทุกเดือน และสรุปประเด็นปัญหา/อุปสรรคในการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแบบเป็น File-Excel พร้อมรายงานให้สำนักงานส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่นอำเภอบ้านคาทราบภายในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดไฟล์การรายงานได้ทาง  
เว็บไซต์ <http://ratchaburilocl.go.th/public/dispatch/data/index/menu/๑๒๗> รายละเอียดปรากฏ  
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมนึก สุวรรณวงศ์)

ปลัดอำเภอ(จพง.ปค.รำนอ.การพิเศษ)รักษาการแทน  
มาชอำเภอบ้านคา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ  
โทร./โทรสาร ๐ ๓๒๗๒ ๑๐๑๖

“วิสัยทัศน์จังหวัดราชบุรี : ผู้นำเกษตรปลอดภัย มุ่งให้เป็นเมืองน่าอยู่ และใช้ทุนทางปัญญาสร้างรายได้”



ที่ รบ ๐๐๒๓.๓/ว๓๑๙/๗

ศาลากลางจังหวัดราชบุรี  
ถนนอำเภอ รบ ๗๐๐๐๐

๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองกำกับการบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี และนายกเทศมนตรีเมืองทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือจังหวัดราชบุรี ด่วนที่สุด ที่ รบ ๐๐๒๓.๓/ว๓๑๔๐ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว๔๑๔๐

ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดราชบุรีได้แจ้งชักชวนแนวทางปฏิบัติและการรายงานผลการดำเนินงานในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลประชาชนที่ขอรับความช่วยเหลือทั้งหมดลงในระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน รายละเอียดตามที่อ้างถึง นั้น

เพื่อให้การดำเนินการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดราชบุรีจึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการบันทึกลงในระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) หัวข้อ “ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของ อปท.” ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในวันที่ ๔ ของทุกเดือน

๒. สรุปประเด็นปัญหา/อุปสรรคในการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแบบเป็น File-Excel พร้อมรายงานให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดราชบุรีทราบทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ E-mail : ratchaburilocal@gmail.com ภายในวันศุกร์ที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดไฟล์การรายงานได้ทางเว็บไซต์ <http://ratchaburilocal.go.th/public/dispatch/data/index/menu/๑๓๗> รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและดำเนินการต่อไป

เบญจมาภรณ์

- เลขา อบต.บ้านคา

- เลขา อบจ.ราชบุรี

นางสาวสมิลา นามะ

๓๓/๕

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดราชบุรี  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
โทร. ๐ ๓๒๓๒ ๗๑๕๘  
โทรสาร. ๐ ๓๒๓๒ ๘๔๘๐

๒๗๐๓๖๑

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิริศ ประเสริฐไส)

นายอำเภอ

(นายสมนึก สุวรรณวงศ์)

ปลัดอำเภอ(พง.ปค.ชำนาญการพิเศษ)รักษาการ

นายอำเภอบ้านคา



เลขที่ 2877  
24 S.A. 2561

ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๕๑๕๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดราชบุรี  
เลขที่ 013309  
วันที่ 24 S.A. 2561  
เวลา

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๕๘๐ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานประเด็นปัญหา อุปสรรค  
ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีหนังสือแจ้งชักซ้อมแนวทางปฏิบัติและการรายงานผลการดำเนินงานในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลประชาชนที่ขอรับความช่วยเหลือทั้งหมดลงในระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) หัวข้อ "ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของ อปท." ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน รายละเอียดตามอ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การติดตามผลการดำเนินการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบข้อมูลที่ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกลงในระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) หัวข้อ "ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของ อปท." ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน
๒. รวบรวมประเด็นปัญหา/อุปสรรคในการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้จังหวัดสรุปประเด็นปัญหา/อุปสรรค และรวบรวมรายงานส่งมาที่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ e-mail : helpcenter\_dla@hotmail.com อีกทางหนึ่งด้วย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายทวี เสริมภักดีกุล)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น  
ส่วนส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น  
โทร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๑๒ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๖๙๕๖  
ผู้ประสานงาน นายบุญฤทธิ์ เกตุจันทร์ ๐๖-๓๔๕๙-๒๓๔๕

แบบรายงานประเด็นปัญหา อุปสรรค ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อำเภอ..... จังหวัดราชบุรี

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ประเด็นปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติงาน ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของ อปท. (ให้ระบุเป็นรายประเด็น)	การแก้ไขปัญหา อุปสรรค (ให้ระบุเป็นรายประเด็น)	กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
๑		๑		
๒		๒		
๓		๓		

หมายเหตุ :

๑. ประเด็นปัญหา อุปสรรค หมายถึง

ปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติงานของ อปท.

๒. รายงานข้อมูลดังกล่าว ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดราชบุรีทราบ ภายในวันศุกร์ที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๑

ในรูปแบบ ไฟล์ Excel ทาง E-mail : ratchburilocal@gmail.com