

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยความสำคัญกับการพัฒนาบุคคลในองค์กร โดยมุ่งเน้นให้บุคคลในหน่วยงานปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เป็นธรรม มีการกำกับดูแลบุคลากรให้มีการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล สร้างความสามารถในการให้บริการประชาชนและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ส่งเสริมการจัดสวัสดิการต่างๆให้แก่บุคลากร โดยดำเนินการภายใต้นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. ด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร

๑.๑) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ได้ดำเนินการสรรหาบุคลากรโดยการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งที่ยังมีการขึ้นบัญชีอยู่ และการรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลและพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น ๆ มาดำรงตำแหน่งในตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	ระดับ	วันที่รับโอน (ย้าย)	หมายเหตุ
๑	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖	

๑.๒) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ได้ดำเนินการสรรหาบุคลากรโดยการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน จากตำแหน่งประเภททั่วไป เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ซึ่งเป็นตำแหน่งว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

ที่	ตำแหน่ง	ระดับ	วันที่บรรจุแต่งตั้ง	หมายเหตุ
๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖	

๑.๓) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ได้ดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๗ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	ประเภท	จำนวน อัตรา	หมายเหตุ
๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑	
๒	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑	
๓	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	๕	

๒. ด้านการพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงมีบุคลากรทั้งสิ้น ดังนี้

๑.) ข้าราชการ จำนวน ๑๔ ตำแหน่ง ๑๔ อัตรา

๒.) ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

๓.) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๕ อัตรา

๔.) พนักงานจ้างทั่วไป ๓ ตำแหน่ง ๑๐ อัตรา

รวมพนักงานทั้งสิ้น จำนวน ๒๒ ตำแหน่ง ๓๑ อัตรา แบ่งเป็น

ประเภทตำแหน่ง							
บริหารท้องถิ่น		อำนวยการท้องถิ่น		วิชาการ		ทั่วไป	
กรอบ อัตรากำลัง	จำนวน ที่มี	กรอบ อัตรากำลัง	จำนวน ที่มี	กรอบ อัตรากำลัง	จำนวนที่ มี	กรอบ อัตรากำลัง	จำนวน ที่มี
๒	๐	๖	๒	๑๒	๗	๘	๖

ประเภทตำแหน่ง					
ลูกจ้างประจำ		พนักงานจ้าง ตามภารกิจ		พนักงานจ้าง ทั่วไป	
กรอบ อัตรากำลัง	จำนวนที่ มี	กรอบ อัตรากำลัง	จำนวน ที่มี	กรอบ อัตรากำลัง	จำนวนที่ มี
๒	๒	๑๖	๘	๑๕	๑๐

หน่วยงาน	พนักงาน ส่วนตำบล	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง
สำนักปลัด	๗		๗
กองคลัง	๒	๒	
กองช่าง	๓		
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑		๑
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑		๗
รวม	๑๔	๒	๑๕

โดยมีบุคลากรที่เข้ารับการอบรมดังนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	ค่าลงทะเบียน
๑	นางสาวปรัชญา อินหนองตาสาม	หัวหน้าสำนักปลัด	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	เตรียมพร้อม อปท.เป็นหน่วยงานรับงบประมาณตรง วิธีคำนวณตั้ง วงเงินค่าขอเงินอุดหนุนแต่ละรายการ การเตรียมข้อมูลประกอบ ค่า ขอ/ค่าชี้แจง วิธีการบันทึกค่าของงบประมาณตรงในระบบ BBL การ บันทึกข้อมูลในระบบ SOLA การโอนแก้ไข เปลี่ยนแปลงเงินอุดหนุนที่ ได้รับจัดสรร โดยอำนาจผู้บริหารท้องถิ่นในฐานะหัวหน้าหน่วยรับ งบประมาณ รุ่นที่ ๖	มหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	๒๐-๒๒ มกราคม ๒๕๖๖	๓,๙๐๐
			หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ภายใต้กรอบของ ระเบียบและหนังสือสั่งการ	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๑-๒๓ เมษายน ๒๕๖๖	๔,๕๐๐
			หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	เทคนิคและแนวทางปฏิบัติในการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน การ จัดฝึกอบรม การจัดงาน และขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตาม ว๑๑๙ พร้อมหลักการบริหารงบประมาณตามรายการงบรายจ่ายที่ สำคัญ การใช้เงินสะสม เงินทุนสำรองสะสม และการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๑-๓ กันยายน ๒๕๖๖	๔,๒๐๐
			หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ประกอบรูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามรูปแบบโปรแกรมระบบ บัญชีคอมพิวเตอร์ e-LAAS	มหาวิทยาลัยบูรพา	๗-๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๔,๙๐๐

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	ค่าลงทะเบียน
๑	นางสาวปรัชญา อินหนองตาสาม	หัวหน้าสำนักปลัด	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและการจัดทำรายงานติดตาม ประเมินผลระบบควบคุมภายใน เพื่อลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน ช่วยให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ หน่วยงานรัฐอื่น ตามที่ พ.ร.บ.วินัยฯ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ และ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด รุ่นที่ ๗	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	๒๒-๒๔ กันยายน ๒๕๖๖	๔,๕๐๐
๒	น.ส.ธมนพัฒน์ ด้านชูธรรม	นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานด้านสวัสดิการสังคม การส่งเสริม ความเข้มแข็งชุมชน โครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมตาม นโยบายของรัฐบาล เงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด สภากเด็กและเยาวชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนสุนันทา	๒๐-๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๔,๕๐๐
			หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	กลยุทธ์การตรวจรับพัสดุให้ชอบด้วยกฎหมาย การบริหารสัญญา ภาครัฐอย่างมืออาชีพ การจัดหาพัสดุโดยวิธี e-bidding วิธี เฉพาะเจาะจง การเขียน spec เพื่อให้ได้พัสดุตรงตามความต้องการ การกำหนดคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ เพื่อลดความเสี่ยงในการอุทธรณ์ หรือข้อร้องเรียนต่างๆ	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	๓-๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๔,๕๐๐
			หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	นักพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๔๑	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๒๗ สิงหาคม- ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖	๔๐,๐๐๐
๓	น.ส.ศศิธร ชูสุวรรณ	นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานด้านสวัสดิการสังคม การส่งเสริม ความเข้มแข็งชุมชน โครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมตาม นโยบายของรัฐบาล เงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด สภากเด็กและเยาวชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนสุนันทา	๒๐-๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๔,๕๐๐

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	ค่าลงทะเบียน
๓	น.ส.ศศิธร ชูสุวรรณ	นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	เพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการช่วยเหลือ ประชาชน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การใช้จ่าย งบประมาณกรณีฉุกเฉินงบประมาณให้หน่วยงานนอก การเบิกจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดกิจกรรม สาธารณะและสวัสดิการให้บุคลากรในสังกัด	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๒-๒๔ กันยายน ๒๕๖๖	๔,๕๐๐
๔	น.ส.นิสาร์ตน์ ศิริพันธ์	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ประกอบรูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามรูปแบบโปรแกรมระบบ บัญชีคอมพิวเตอร์ e-LAAS	มหาวิทยาลัยบูรพา	๗-๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๔,๙๐๐
			หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ภายใต้กรอบของ ระเบียบและหนังสือสั่งการ	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๑-๒๓ เมษายน ๒๕๖๖	๔,๕๐๐
			หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและการจัดทำรายงานติดตาม ประเมินผลระบบควบคุมภายใน เพื่อลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน ช่วยให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ หน่วยงานรัฐอื่น ตามที่ พ.ร.บ.วินัยฯ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ และ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด รุ่นที่ ๗	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	๒๒-๒๔ กันยายน ๒๕๖๖	๔,๕๐๐
๕	จำเอกธีระ ดอนพรหมะ	เจ้าพนักงาน ป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัยชำนาญงาน	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขององค์การบริหารส่วน จังหวัดราชบุรี	องค์การบริหารส่วน จังหวัดราชบุรี ร่วมกับศูนย์ป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย เขต ๔ ประจวบคีรีขันธ์	๒๓-๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ไม่มีค่าใช้จ่าย

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	ค่าลงทะเบียน
๕	จำเอกธีระ ดอนพรหมมะ	เจ้าพนักงาน ป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัยชำนาญงาน	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	เพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการช่วยเหลือ ประชาชน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การใช้จ่าย งบประมาณกรณีฉุกเฉินงบประมาณให้หน่วยงานนอก การเบิกจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดกิจกรรม สาธารณะและสวัสดิการให้บุคลากรในสังกัด	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๒-๒๔ กันยายน ๒๕๖๖	๔,๕๐๐
๖	น.ส.นารภัทร กามี	เจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรความรู้ พื้นฐานในการ ปฏิบัติหน้าที่	ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๐๖	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๑๔-๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒๐,๐๐๐
๗	นางสาวเกษร แผ้วงาม	นักวิชาการเงินและ บัญชี ชำนาญการ	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	การปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (new GFMS Thai) สำหรับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น รุ่นที่ ๑๘	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๖-๘ มิถุนายน ๒๕๖๖	๗,๕๖๐
			หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	การอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) รุ่นที่ ๒๐	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๒๕-๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	๕,๔๐๐
			หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	เพิ่มพูนสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร สมาชิกและ ข้าราชการท้องถิ่น โดยรูปแบบทดสอบการตัดสินใจตามสถานการณ์ (Situational Judgment Test) รุ่นที่ ๑	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๓๑ มีนาคม - ๒ เมษายน ๒๕๖๖	๓,๙๐๐
			หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	เพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านกึ่งคลังท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๑๖-๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๔,๙๐๐

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	ค่าลงทะเบียน
๘	นางธาสินี ศรีทอผล	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	การอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) รุ่นที่ ๒๐	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๒๕-๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	๕,๔๐๐
			หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	แนวทางการปฏิบัติในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๖ เรียนรู้ทุกขั้นตอน พร้อมกฎหมายรองทุกฉบับและใหม่ล่าสุด การลดหย่อนภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างร้อยละ ๑๕ การคำนวณภาษี แบบ ON TOP รวมทั้งเทคนิคการจัดเก็บภาษีป้ายที่ถูกต้อง ฯลฯ	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	๓๑ มีนาคม - ๒ เมษายน ๒๕๖๖	๓,๙๐๐
๙	นางสาวพัศวีร์ สุรัสวดี	นักวิชาการพัสดุ (ลูกจ้างประจำ)	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	การอบรมด้านพัสดุในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ e- GP ระยะที่ ๕	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๘-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖	๖,๘๖๐
๑๐	นางสาวทริภา ตุ่มเล็ก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	การปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (new GFMS Thai) สำหรับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น รุ่นที่ ๑๘	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๖-๘ มิถุนายน ๒๕๖๖	๗,๕๖๐
			หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	การอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) รุ่นที่ ๒๐	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๒๕-๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	๕,๔๐๐

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ ค่าลงทะเบียน
๑๑	นายพิเชษฐ ลีภิรมย์	นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง)	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานหน้าที่ รับผิดชอบ	- ปัญหาและแนวทางการแก้ไข รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติตาม กฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดิน กฎหมายว่าด้วยการควบคุม อาคาร กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบและพิจารณาอนุญาต ก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคาร การควบคุมการก่อสร้าง การแก้ไข เปลี่ยนแปลงผังบริเวณ แบบแปลน การใช้และการเปลี่ยนการใช้ การ ตรวจสอบสภาพอาคาร	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	๑๑-๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๔,๕๐๐
			หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานหน้าที่ รับผิดชอบ	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตามรูปแบบ จำแนกงบประมาณ (ฉบับใหม่) ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อ รองรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยบูรพา	๗-๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๔,๕๐๐
๑๒	นายยุทธนา สมบัติเจริญ	นายช่างโยธา ชำนาญงาน	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานหน้าที่ รับผิดชอบ	- ปัญหาและแนวทางการแก้ไข รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติตาม กฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดิน กฎหมายว่าด้วยการควบคุม อาคาร กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบและพิจารณาอนุญาต ก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคาร การควบคุมการก่อสร้าง การแก้ไข เปลี่ยนแปลงผังบริเวณ แบบแปลน การใช้และการเปลี่ยนการใช้ การ ตรวจสอบสภาพอาคาร รุ่นที่	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	๑๑-๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๔,๕๐๐
			หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานหน้าที่ รับผิดชอบ	ปัญหาและแนวทางแก้ไข รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายว่า ด้วยการขุดดินและถมดิน กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบและการพิจารณาอนุญาต ก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคาร การควบคุมการก่อสร้าง การแก้ไข เปลี่ยนแปลงแผนผังบริเวณ แบบแปลน การใช้และการเปลี่ยนการใช้ การตรวจสอบสภาพอาคาร รุ่นที่ ๑	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๔,๕๐๐

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ ค่าลงทะเบียน
๑๓	นายเจริญ เต็งทอง	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	- แนวทางการเขียนหนังสือราชการภายในและภายนอกและการเขียน รายงานการประชุมตามระเบียบงานสารบรรณในปัจจุบัน	มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนสุนันทา	๔ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๔๐,๐๐๐
๑๔	นางสาวเสาวลักษณ์ ดวงแก้ว	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับงาน หน้าที่รับผิดชอบ	อบรมเชิงปฏิบัติการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดองค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้วย การศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV สื่อและแหล่ง เรียนรู้ธรรมชาติ รุ่นที่ ๑๖	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๖-๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๖,๗๐๐

๓. การธำรงรักษาไว้ และการสร้างแรงจูงใจ

๓.๑) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงได้บันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

๓.๒) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง โดยการจัดให้มีสภาพแวดล้อมและบรรยากาศการทำงานที่สะอาด ปลอดภัย เป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะ ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ได้มีการจัดอุปกรณ์พื้นฐานด้านความปลอดภัย เช่น ถังดับเพลิง ชุดปฐมพยาบาล ยารักษาโรค เป็นต้น

๓.๓) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง โดยประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน และแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เพิ่มค่าจ้างลูกจ้าง และเลื่อนขั้นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อดำเนินการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงาน

๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ

๔.๑) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ดำเนินการแจ้งให้บุคลากรในสังกัด ทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๔.๒) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ดำเนินการจัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่การงานในทุกกอง

๔.๓) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ดำเนินโครงการฝึกอบรม ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส สุจริต มีกิจกรรม Anti - Corruption แสดงพลังต่อต้านการทุจริต และแจ้งเวียนนโยบายไม่รับของขวัญ ของกำนัล (No gift Policy)

ปัญหาและอุปสรรค

บุคลากรบางคน ยังไม่ให้ความสำคัญกับการพัฒนา หรือติดปัญหาทำให้ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ในบางช่วงที่มีหลักสูตรอบรมจัดขึ้น ประกอบกับในหลายส่วนราชการขาดบุคลากรที่จะปฏิบัติหน้าที่ ทำให้มีภาระงานที่จะต้องปฏิบัติเพิ่มขึ้น ทำให้ไม่สะดวกที่จะไปเข้ารับการอบรมได้

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขปัญหา

ควรมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลังเพื่อเพิ่มอัตรากำลังในส่วนราชการที่มีภารกิจงานมากขึ้น เพื่อตอบสนองนโยบายของผู้บริหารและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการแก่ประชาชน