



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง
เรื่อง การกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารงานบุคคล

ตามที่ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ โดยกำหนดเป้าหมายการพัฒนาประเทศให้บรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทย มีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” เพื่อให้เป็นไปตาม ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ยุทธศาสตร์ที่ ๖) และให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ส่วนราชการมีอัตรากำลังเพียงพอต่อการปฏิบัติราชการและการบริการประชาชน รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้ส่วนราชการใช้กำลังคนที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่า อันจะส่งผลให้ ขนาดกำลังคนและค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรมีความเหมาะสมกับบทบาทภารกิจ ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่ง ผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัย และพร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบแลเพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง จึงกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. นโยบายด้านโครงสร้างการบริหาร นโยบายเกี่ยวกับผลผลิตหรือประสิทธิภาพของ บุคลากร กำหนดไว้ดังนี้

๑.๑ การพิจารณาความดีความชอบ ให้พิจารณาโดยเน้นสมรรถนะและผลสัมฤทธิ์ของงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้มีการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ และการประเมินผลการปฏิบัติราชการด้วยความเปิดเผย โปร่งใส มีการตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และพิจารณาผลการปฏิบัติราชการด้วย ความเสมอภาค มีมาตรฐาน เกิดความเป็นธรรม เพื่อนำไปสู่การพิจารณาความดีความชอบที่เป็นธรรม

๑.๒ ให้พนักงานส่วนตำบลปรับปรุงประสิทธิภาพในงานของตน โดยเน้นการลดขั้นตอนการ ปฏิบัติราชการ

๑.๓ ให้หัวหน้าส่วนราชการจัดให้มีระบบการให้รางวัลและการลงโทษที่เหมาะสมกับผลงาน และพฤติกรรมการทำงานของแต่ละบุคคล

๑.๔ ให้ผู้บริหารทุกระดับชั้นกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดในการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนราชการ ร่วมกับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัด แล้วมีมาตรการจูงใจบุคคลที่ทำงาน เกิดผลสัมฤทธิ์บรรลุตามตัวชี้วัด

/๑.๕ ให้ผู้เข้ารับ.....

๑.๕ ให้ผู้เข้ารับการอบรมทุกราย ทำรายงานผลการฝึกอบรม ว่าได้นำผลการอบรมมาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างไร

๑.๖ ให้พนักงานส่วนตำบลได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ในสายงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

๒. นโยบายด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง กำหนดไว้ดังนี้

๒.๑ กำหนดให้การบริหารอัตรากำลังมีค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่เกินร้อยละ ๓๕ (จากที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พรบ.บริหารงานบุคคลฯ)

๒.๒ ก่อนที่จะมีการกำหนดตำแหน่งเพิ่ม ให้มีการปรับเกลี่ยอัตรากำลังจากภารกิจที่จำเป็นน้อยกว่าเพื่อใช้ในงานที่มีภารกิจมากกว่า

๒.๓ การเพิ่มหรือลดอัตรากำลังคนในหน่วยงาน ให้พิจารณาจากปริมาณงาน คุณภาพของงาน

๒.๔ การกำหนดตำแหน่งต่างๆ ให้พิจารณาเหตุผลความจำเป็น ปริมาณงาน คุณภาพของงาน มากกว่าพิจารณาเหตุผลที่ตัวบุคคล

๒.๕ การเพิ่ม ลด ปรับเกลี่ยอัตรากำลัง ให้มีการวิเคราะห์ค่าจ้างงานทุกครั้ง โดยจะต้องไม่เข้าซ้อนกับงานที่มีผู้รับผิดชอบอยู่แล้ว

๒.๖ ก่อนที่จะกำหนดตำแหน่งต่างๆ ให้ใช้วิธีการมอบหมายงานเพื่อใช้อัตรากำลังคนให้เกิดความคุ้มค่าเสียก่อน

๒.๗ การกำหนดตำแหน่งต่างๆ ให้กำหนดโดยพิจารณาจากนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง นโยบายรัฐบาล ตลอดจนงานที่ต้องรับถ่ายโอนจากส่วนราชการต่างๆ ด้วย

๒.๘ การสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ให้มีการประกาศรับโอน (ย้าย) ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยมีการประชาสัมพันธ์แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆทราบเป็นการทั่วไป โดยไม่มีการเรียกรับ หรือเสนอประโยชน์อื่นใดเพื่อให้ได้คนดี คนเก่งมาทำงาน

๓. กำหนดนโยบายด้านการสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้หรือองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) กำหนดไว้ดังนี้

๓.๑ ให้มีการประชุมพนักงานเดือนละ ๑ ครั้ง เพื่อปรึกษาหารือเรื่องแนวทางในการปฏิบัติงานและติดตามการดำเนินงานของแต่ละส่วนราชการ และชี้แจงนโยบายของผู้บริหาร

๓.๒ ให้พนักงานส่วนตำบลทุกคนมีการถ่ายทอดองค์ความรู้ของงานที่ตนเองรับผิดชอบในที่ประชุมประจำเดือนเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้ในแต่ละงาน

๓.๓ ให้พนักงานส่วนตำบลทุกคนทบทวนความรู้ที่มีอยู่และที่ต้องแสวงหาเพิ่มเติมเพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการทำงาน

๓.๔ ให้พนักงานส่วนตำบลรวบรวม และจำแนกข้อมูลที่ได้เป็นหมวดหมู่ตามประเด็นความรู้ และจัดเก็บให้เป็นระบบ เพื่อใช้ในกรณีที่มีการลา โอยย้าย เปลี่ยนสายงาน ลาออก เกษียณอายุราชการ ผู้รับผิดชอบต่อไปจะได้ปฏิบัติงานได้อย่างราบรื่น โดยให้จัดทำเป็นคู่มือเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

/๔. กำหนดนโยบาย.....

๔. กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและตรวจสอบได้ กำหนดไว้ดังนี้

๔.๑ มีการเผยแพร่ข้อมูลแผนงาน/โครงการ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจัดสรรให้หน่วยงานต่างๆได้ทราบโดยทั่วกัน

๔.๒ เร่งรัด ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจัดสรรให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่ขออนุมัติอย่างเคร่งครัด โดยรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และเผยแพร่ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

๔.๓ มุ่งเน้นการให้บริการด้วยความโปร่งใส มีมาตรฐานและคำนึงถึงสิทธิของข้าราชการและบุคลากรอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค

๔.๔ มุ่งมั่นสร้างสมรรถนะของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ให้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นการสร้างความสัมพันธ์อันดีงามภายในองค์กร

๔.๕ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานที่มีผลกระทบต่อประชาชนให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือสาธารณชนทราบ

๔.๖ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามามีบทบาทในการตัดสินใจดำเนินงานและมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานผ่านกระบวนการตรวจสอบและเรียกร้องในกรณีที่เกิดความสงสัยในกระบวนการดำเนินงานของรัฐ

๕. กำหนดนโยบายการพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม กำหนดไว้ดังนี้

๕.๑ พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละและมีความรับผิดชอบ

๕.๒ พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบได้

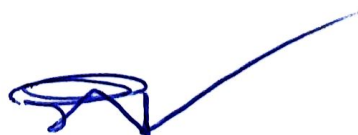
๕.๓ พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

๕.๔ พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า

๕.๕ พึงพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายพินิจ ร่มโพธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง